

「2026년 한남대학교 가족기업 디자인 지원사업」 가족기업 디자인 개발기업 모집공고

(재)대전디자인진흥원에서는 한남대학교 가족기업의 디자인 수요에 따른 맞춤형 디자인 개발을 지원하고자 지역 디자인전문기업을 다음과 같이 모집 하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 9월 29일

재단법인 대전디자인진흥원장

1 모집개요

- 사 업 명 : 한남대학교 가족기업 디자인 지원사업
- 사업목적 : 맞춤형 디자인 컨설팅 및 개발을 통한 가족기업의 디자인 경쟁력 강화 및 제품·서비스 완성도 제고
- 모집내용 : 가족기업의 개발과제 요약서(RFP)를 기반으로 디자인 개발 수행 계획을 제안·수행할 디자인 개발기업 모집
- 모집대상 : 대전광역시 소재 디자인전문기업(산업디자인전문회사 신고필증 소지 기업)
- 공고기간 : 2026. 9. 29.(화) ~ 10. 13.(화) 15:00까지
- 모집규모 : 총 2개 과제, 과제당 디자인 개발기업 1개사 선정
- 과업내용 : 가족기업의 디자인 수요에 따른 맞춤형 디자인 컨설팅 및 디자인 시안 개발

2 개발개요 및 모집과제

- 개발내용 : 가족기업별 디자인 수요에 따른 맞춤형 디자인 컨설팅 및 디자인 시안 개발

- 개발기간 : 협약체결 후 1개월 내외
- 개발금액 : 과제당 최대 350만원
- 개발범위 : 디자인 시안 개발 단계까지 지원하며, 인쇄·제작, 시제품·금형·양산, 프로그램 개발·시스템 구현 등은 제외
- 모집과제

과제번호	디자인 대상	지원분야	희망 결과물
A1	공공기관용 심리 모니터링 시스템 사용자·관리자 화면	콘텐츠 디자인	사용자·관리자 화면 UI 디자인 시안(Figma)
A2	바이오의약품 비임상 평가 플랫폼	콘텐츠 디자인	IR 자료 및 홈페이지 활용을 위한 콘텐츠 디자인 시안

□ 콘텐츠 디자인

지원범위 : 앱·웹서비스의 메인·서브·상세페이지 등 디자인 시안(15페이지 내외)

• 일부 상세페이지는 개발된 디자인 가이드를 활용하여 구성 가능

※ 참고사항

① 과제별 세부 디자인 수요 및 희망 결과물은 불임의 개발과제 요약서(RFP) 참조

② 디자인 개발기업은 신청과제의 디자인 수요를 확인한 후, 개발금액 및 기간 내 수행 가능한 과업범위와 주요 결과물을 제안

③ 제안한 과업범위 및 주요 결과물에 대해 평가위원회에서 개발방향 및 적정성을 검토하여 선정하며, 세부 수행사항은 선정 후 가족기업과 협의

3 접수 및 제출서류

- 접수기간 : 2026. 10. 8.(목) ~ 10. 13.(화) 15:00까지
- 접수방법 : 담당자 이메일 접수
 - E-mail : msun@didp.or.kr / 담당자 : 042-930-7842
 - ※ 이메일 제출 후, 담당자 유선 접수확인 필수
- 신청방법 : 개발과제 요약서(RFP)를 검토하여 희망과제 1개를 선택하여 신청
 - 신청과제에 대한 수행계획서 작성·제출(기업당 1개 과제만 신청 가능)

○ 제출서류

구 분	제출서류	비고
사업신청 제출서류	① 신청서 및 수행계획서【서식1】 ② 포트폴리오【서식2】 ③ 개인정보 수집·이용 동의서【서식3】 ④ 신청자격 적정성 확인서【서식4】 ⑤ 사업자등록증 또는 사업자등록증명원(2026년 발급분) ⑥ 산업디자인전문회사 신고필증 ⑦ 과제 참여인력 증빙서류 - 제출일로부터 1개월 이내의 4대 사회보험 사업자 가입자명부 ⑧ 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부(유효기간 확인 必) ⑨ 제재정보조회 결과 확인서 - 기업, 기업 대표자, 과제책임자 각 1부 ※ 확인방법 : www.ntis.go.kr →과제관리→제재정보조회	①~⑨을 1개 PDF 파일로 취합 파일명: 기업명_신청서.pdf
	⑩ 최근 2개년(2024~2025) 재무제표증명원 - 재무제표가 없는 개인사업자(복식부기신고의무대상자가 아닌 경우)는 부가가치세 과세표준증명원 제출 - 창업기업은 해당기간의 자료만 제출	별도 PDF 파일 제출 파일명: 기업명_재무제표.pdf
유의사항	○ 제출서류는 인감 날인 후 제출하며, 사본은 원본대조필 날인 후 제출 ○ 필요 시 사업 관련 추가자료를 요청할 수 있으며, 최종 선정기업은 원본 서류 및 선정기업 제출서류(정보 활용 동의서 등)를 별도 제출하여야 함 ○ 신청서의 기재내용이 사실과 다르거나 필수서류를 제출하지 않은 경우, 선정 대상에서 제외되거나 선정이 취소될 수 있음	

4 주요 추진절차

추진절차	주요내용
1 선정평가 및 매칭	• 서면평가를 통한 과제별 개발기업 선정 및 매칭 10월
2 협약 체결	• 진흥원-가족기업-개발기업 간 3자 협약 체결 10~11월
3 디자인 컨설팅 및 개발	• 맞춤형 디자인 컨설팅(대면 미팅 1회 이상) 및 디자인 시안 개발 11~12월
4 검수평가	• 가족기업 결과물 확인 및 진흥원 검수평가 12월
5 대금 지급	• 검수 완료 후 디자인 개발기업에 개발대금 지급 12월

※ 사업 추진상황에 따라 추진절차와 일정은 변경될 수 있음

5

평가기준 및 방법

- 평가방법 : 평가위원회 서면평가
- 평가기준

평가항목	세부항목	배점(100)
디자인 개발계획의 적합성	• 가족기업 디자인 수요에 대한 이해도	50
	• 디자인 개발계획 및 비용의 적정성	
디자인 수행역량	• 디자인 개발 수행능력 및 전문성	50
	• 관련 분야 유사실적 및 포트폴리오	

※ 과제선정 평가기준은 평가위원회의 의결에 따라 변경될 수 있음

○ 선정 및 매칭방법

- 과제별 평가점수 평균 70점 이상인 기업 중 고득점순으로 디자인 개발기업 및 차순위 적격기업 선정
- 기업당 1개 과제만 선정하며, 과제별 과업범위 및 참여인력의 수행 가능 여부 등을 종합적으로 고려하여 선정·매칭
- 선정기업의 협약 체결 포기 또는 과업 수행 불가 등으로 매칭이 성립되지 않은 경우, 해당 과제 차순위 적격기업의 수행 의사 및 수행 가능 여부를 확인한 후 디자인 개발기업으로 선정할 수 있음

※ 평가결과 적격기업이 없는 경우 해당 과제의 개발기업을 선정하지 않을 수 있음

6

지원제외대상

**지원 제외 대상에 해당하는 경우,
선정된 이후라도 해당 사실이 발견될 시 선정이 취소될 수 있음**

- 1) 신청 내용이 사업목적, 공고내용 등에 적합하지 않은 경우
- 2) 국가연구개발사업에 참여제한으로 제재 중인 대표자 및 기업, 과제책임자
※ 참여제한 받은 자의 사업참여는 접수마감일 전날까지 참여제한 기간이 종료되어야 함
- 3) 기업의 부도, 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 채도전 기업주 재기 지원 보증을 받은 경우는 예외로 한다)

- 4) 공고일 전일 기준 등록취소, 휴업, 폐업, 업무 정지와 이에 준하는 행정처분을 받은 경우 (선정기업은 사업 종료 시까지 당해 자격 계속 유지)
- 5) 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우 (단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외)
- 6) 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우 (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전 기업주 재기 지원 보증을 받은 경우는 예외로 한다)
- 7) 최근 연도 결산(확정 재무제표에 한함) 기준 자본전액잠식*

* **자본전액잠식: 자본잠식률이 100% 이상**

※ 자본잠식률(%) 계산식 = { (자본금 - 자본총계) ÷ 자본금 } × 100

- 8) 외부감사 기업의 경우 최근 회계연도 말 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정”
- 9) 동일한 과제로 타 기관 지원사업의 지원을 받은 경우
- 10) 제출된 서류가 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우
- 11) 기타 지원사업의 지원대상 기준 등에 결격사유가 있는 경우

7 기타사항 및 문의처

○ 기타사항

- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 선정을 취소할 수 있음
- 접수현황에 따라 과제별 연장 공고 또는 추가 모집을 시행할 수 있으며, 적격 기업이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음
- 본 공고와 관련하여 해석상의 차이가 있을 경우, 대전디자인진흥원의 해석에 따름
- 신청서 및 구비서류의 미비한 사항에 대해 과제책임자에게 보완을 요청할 수 있으며, 요청 기한 내 보완하여야 함

○ 신청서 교부

- 대전디자인진흥원 홈페이지

○ 문의처

- 대전디자인진흥원 디자인진흥팀 042) 930 - 7842 / msun@didp.or.kr