

「대전 로컬브랜딩 및 공공시설물 개발 사업」 브랜드 개발 및 공공디자인 기본실시설계 용역 입찰 공고

「대전 로컬브랜딩 및 공공시설물 개발 사업」 브랜드 개발 및 공공디자인 기본
실시설계 용역을 입찰에 부치고자 다음과 같이 공고하오니 역량있는 기업들의
많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024. 3. 19.
대전디자인진흥원장

1. 입찰에 부치는 사항

- 용역명: 「대전 로컬브랜딩 및 공공시설물 개발 사업」 브랜드 개발 및 공공디자인
기본실시설계 용역
- 입찰방법: 전자입찰(전자가격투찰), 제한경쟁(총액), 협상에 의한 계약
- 용역내용: 첨부 '과업지시서' 참조
- 용역기간: 계약일로부터 ~ 2024. 12. 13.
- 기초금액: 금270,000천원(금이억칠천만원) * 부가세 포함
- 공동수급: 허용(분담이행방식)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며,
입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을
계약금액으로 함

2. 입찰 일정

- 입찰공고 기간: 2024. 3. 19.(화) ~ 4. 9.(화) 17:00
- 가격입찰(전자입찰)
 - 1) 가격입찰서 제출기간: 2024. 4. 3.(수) 10:00 ~ 2024. 4. 9.(화) 17:00
 - 2) 가격입찰 장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 가격입찰서 개찰 일시 및 장소
 - 1) 가격개찰일: 2024. 4. 15.(월) 17:00 (제안서 평가 후 개찰 예정)

2) 개찰장 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

- ※ 사정에 의해 개찰이 지연될 수 있음
- ※ 가격입찰(투찰)금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 함
- ※ 입찰참가자격 등록은 2024. 4. 8.(월) 18:00까지 완료하여야 함
- ※ 나라장터를 통한 전자입찰(가격투찰)에 응하지 않은 경우 무효 처리
- ※ 국가종합전자조달시스템으로 입찰한 가격입찰서와 제안서 제출 시 제출한 산출내역서의 합계금액이 일치하지 않을 경우 국가종합전자조달시스템으로 입찰한 가격입찰서 금액으로 함
- ※ 가격 투찰시 가격산출내역서를 첨부파일로 등록하여야 하며, 가격입찰서와 제안서를 모두 제출하여야 유효한 입찰에 해당

○ 제안서 등 구비서류 제출

- 1) 제출기간: 2024. 4. 9.(화) 10:00 ~ 17:00
- 2) 제출처: (재)대전디자인진흥원 도시디자인팀 (대전 유성구 테크노중앙로 227, 4층)
- 3) 제출방법: 방문접수 (우편, 택배, 쿼 서비스 등 접수·제출 불가)
- 4) 제안서 평가위원추첨: 제안서 제출 후 즉시 (추첨자: 입찰참가 등록업체 대표 1인)
 - 사전에 구성된 예비 평가위원 명단(최종 선발인원의 3배수 내외) 내에서 제안서 방문 제출자가 직접 추첨

3. 계약방법

○ 제한경쟁입찰 (협상에 의한 계약)

- ※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 44조
- ※ 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 (행정안전부 예규 제277호, 2024. 2. 14)
- ※ 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 (행정안전부 예규 제253호, 2023. 6. 29)

4. 입찰참가자격

○ 입찰참가자격 (분담이행방식 허용)

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조에 따라 자격요건을 갖추고, 동법 시행령 제92조 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제 31조에 의한 참가자격을 제한받지 아니하며 아래 자격요건을 모두 갖춘 자

- ① 「산업디자인진흥법」 제9조, 같은 법 시행규칙 제9조에 의한 산업디자인 전문회사(시각디자인분야, 업종코드 : 4440) 또는 산업디자인전문회사(시각디자인을 포함하는 종합디자인분야, 업종코드 : 4444)로 등록한 업체

② 「공공디자인의 진흥에 관한 법률」 제11조, 18조 및 같은 법 시행규칙 제4조의 규정에 의해 공공디자인 전문회사(업종코드:6484)로 신고를 필한 업체

나. 가항의 ①과 ②의 자격을 만족하는 업체는 단독응모 가능하며 상기 자격 요건 보완을 위해 2개 업체 이내에서 공동수급(분담이행방식)으로 입찰 참여가 가능함. 이 경우 ①의 업체가 공동수급 대표사가 되어야 하며 구성원별 계약참여 최소 지분율은 40% 이상으로 하여야 함.

다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 2 및 「소기업 및 소상공인 지원을 위한 특별조치법」 제2조에 해당하는 중기업, 소기업 또는 소상공인으로서 규정에 따라 발급된 확인서를 소지한 자 또는 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 의하여 중소기업자로 간주되는 특별법인 및 동법 시행령 제2조의3 제2호에 해당하는 비영리법인

◆ 중·소기업·소상공인 확인서는 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(smpp.go.kr)에서 확인하여 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다. 다만, 동 확인서를 발급받지 못한 업체 중 입찰서 제출마감일 전일까지 동 확인서 발급을 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 입찰서 제출 후 5일까지 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)」 및 「동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)」에 해당되지 않는 업체

마. 조달청 입찰참가자격 등록한 업체만이 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록 업체는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의거 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰참가자격 등록하여야 함 [문의처 : 조달청 전자조달콜센터 (☎1588-0800)]

○ 공동계약 가능(공동수급체를 구성하여 참여하는 업체에 해당)

- 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없음
- 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 '공동계약 운용요령 (행정안전부 계약예규)'에 의함
- 낙찰자로 결정된 이후에 공동수급체 구성원을 새롭게 구성, 기존의 공동수급체 구성원을 변경할 수 없음

○ 하도급 사항

가. 과업수행자는 발주기관으로부터 도급받은 용역에 관하여 하도급 계약을 원칙적으로 불허하나 불가피하게 필요하다 인정되는 경우 발주기관으로부터 승인받아 하도급 계약을 체결할 수 있음

나. 하도급계약을 체결한 경우에는 그 계약을 체결한 날로부터 15일 이내에 다음 각 호의 사항을 발주기관에 통지하고 관리를 받아야 함

- 1) 하도급 계약을 체결한 용역의 범위
- 2) 하도급 받은 용역업자와 참여기술자 현황
- 3) 하도급 기간 및 하도급 금액 등

다. 과업수행자는 다음에 해당하는 사항이 발생하였을 경우에는 즉시 발주기관에게 보고하여야 함

- 1) 하도급 통지 또는 하도급에 관한 승인사항을 위반하거나 일괄 하도급을 하는 경우
- 2) 하도급대금 지불과 관련하여 분쟁 또는 민원이 발생하는 경우

라. 과업수행자는 하도급인을 선정할 때는 다음 사항을 고려하여 선정하여야 함

- 1) 당해 용역을 수행할 수 있는 전문성과 실적이 있는 자
- 2) 관련법령의 규정에 의하여 면허 또는 허가 등을 보유한 자(하도급거래 공정화에 관한 법률 제2조9항)

마. 과업수행자는 하도급 부분에 대하여 발주기관으로부터 기성금 및 준공금을 지급받았을 때에는 그 대금을 받은 날로부터 15일 이내에 하도급인에게 해당부분에 대한 대금을 지급하여야 함 (하도급거래 공정화에 관한 법률 제6조 및 제13조3항)

바. 하도급으로 시행한 당해 용역 및 설계 성과에 대하여 전적으로 과업대상자의 책임으로 함

5. 조달청 입찰참가자격 등록 관련 안내

- 등록장소: 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청 경영관리과(팀)
- 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록 완료 필수. 등록절차와 나라장터(G2B) 이용안내는 정부조달콜센터(☎1588-0800)로 문의
- 입찰보증금: 입찰보증금의 납부와 관련하여 입찰참가자는 반드시 본 용역 입찰공고의 입찰보증금 내용 숙지 필수

6. 제안서 등 제출 구비서류

○ 제출서류(입찰참가자격 확인서류 등)

- 1) 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가 자격등록증 1부
- 2) 정량적 제안서 2부, PPT(정성적 제안서) 9부, USB(발표 파일) 1개

	기업명 표기 (기명 제안서)	기업명 미표기 (무기명제안서)	규격	제본	비고
정량적 제안서	2부	-	A4(210×297mm) 세로형	좌철 (무선제본)	단면, 컬러
PPT (정성적 제안서)	2부	7부	A3(420×297mm) 가로형	좌철 (무선제본)	
USB (발표 파일)	1개 파일	1개 파일	-	-	1개 USB 내 2개 파일

※ PPT(정성적 제안서)는 가로, 좌편철로 제본함(스프링 사용불가)

※ 무기명제안서는 기업명 또는 참여자를 인지할 수 있는 표기 절대금지(위반시 패널티)

※ 원본 및 사본은 제안서 표지에 ‘원본, 사본’ 표기

3) 기타 제안에 필요한 서류 일체(제안요청서 제출서식 참고)

※ 가격제안서(입찰서 및 산출내역서 첨부)는 별도로 밀봉하여 인감날인 후 제출하고, 기타서류는 밀봉하지 않은 상태로 제출

※ 사본에는 “사실과 상위 없음” 을 명기하고 인감날인 후 제출

7. 제안서 평가

○ 일시 및 장소: 2024. 4. 15.(월) 14:00 ~ (예정) / (재)대전디자인진흥원 3층 대회의실

- 1) 평가 일정은 변경될 수 있으며, 변경될 경우 사전에 안내 예정임
- 2) 제안서 발표는 총괄책임자가 발표(공동수급체 포함)하는 것을 원칙으로 함
- 3) 제안서 자료는 제출 이후 수정, 보완 등이 불가능함
- 4) 제안서 발표는 30분간(발표 15분, 질의응답 15분) 진행함

○ 평가 순서: 당일 추첨에 의함

○ 평가 관련사항 문의: 도시디자인팀 담당자 이영리(☎042-930-7824)

○ 평가 항목 및 배점 등 평가 관련 내용은 제안요청서 참조

8. 낙찰자 결정방법

○ 협상에 의한 계약

가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제253호, 2023. 6. 29.) 제5장(협상에 의한 계약체결기준)에 의거 제안서평가위원회를 구성하여 평가한 후 협상적격자 및 협상순위를 결정하고, 협상절차를 통하여 지방자치단체에 가장 유리하다고 인정되는 자와 계약체결

나. 평가절차 및 배점

- 1) 평가절차: 평가는 1차 평가로 정량적 평가를 실시하고, 2차 평가로 정성적 평가와 가격평가 실시
- 2) 1차 평가에서 합격한 제안사에 한하여 2차 평가인 정성적 평가와 가격평가를 실시하며, 그 비중은 정성적 평가 90%, 가격 평가 10%로 함
- 3) 2차평가점수(정성적평가점수+가격평가점수)가 70점 이상인 제안사를 협상대상자로 선정하며, 협상대상자가 없을 경우 재공고할 수 있음
- 4) 협상순위는 합산 점수의 고득점순으로 결정하되 합산 점수가 동일할 경우 기술평가 점수가 높은 제안사를 우선협상대상자로 하며, 기술평가 점수도 동일한 경우 추첨으로 정함
- 5) 기타 평가 관련 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 의함
- 6) 이외의 협상대상자 선정 및 협상기준은 제안요청서에 의함

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

○ 입찰보증금의 납부

- 1) 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조, 제38조에 따라 납부면제 하되, 입찰보증금 지급확약서를 제출하여야 하며, 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 않는 등 귀속사유가 발생하면 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 납부(귀속)해야 하며, 「같은 법 시행령」 제92조에 따른 부정당업자로 입찰참가제한 처분을 받게 됨

10. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 동법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」 입찰유의서 제2절 12'에 해당되는 입찰은 무효
- 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 함. 이를 변경 등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰에 해당
- 시행규칙 제42조 및 입찰유의서 제2절 12'에 정한 입찰무효 해당 여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 대전디자인진흥원으로 제출

11. 청렴계약 및 근로자 권리보호 이행, 안전보건관리 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 대전디자인진흥원 공고에 의하여 변경 시행한 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 이를 제출한 것으로 간주함. 단, 계약 체결 시에는 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 함
- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 이를 제출한 것으로 간주함. 단, 계약 체결 시에는 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 함
- 계약상대자는 「근로기준법」 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급하여야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역서를 제출하여야 합니다. 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 「근로기준법」 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음

12. 기타사항

- 본 입찰공고에 대한 계약보증금 및 하자보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(이하 「지방계약법 시행령」) 제51조, 제 52조 적용. 단, 용역일 경우 계약보증금은 「용역계약 일반조건」에 적용

- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우 "원본대조필"을 확인·날인하여 제출
- 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우, 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의할 수 있으며, 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 문제는 입찰참가자 책임으로 간주
- 입찰 및 계약과 관련하여 대전디자인진흥원 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 대전디자인진흥원 경영기획팀(☎042-930-7814)에 신고 가능
- 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 대전디자인진흥원 경영기획팀(☎042-930-7814) 및 조달청 홈페이지(www. pps.go.kr → 참여·민원→조달신문고→진정·건의)를 통하여 신고 가능
- 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 아래의 계약 주요조건을 위반한 경우 ‘부정당업자 입찰참가자격 제한 처분’ 가능
 - ※ 하청생산, 타사제품 납품 등 직접생산 조건을 위반한 계약 이행
- 본 용역의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 이상으로 계약 필수

2024. 3. 19.

재단법인 대전디자인진흥원 원장

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록: 조달청 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)
- 입찰공고, 개찰 및 계약: 대전디자인진흥원 경영기획팀(☎ 042-930-7814)
- ①입찰참가자격 ②사업내용 ③실적 ④평가: 대전디자인진흥원 도시디자인팀(☎ 042-930-7824)