

2024년 부산디자인진흥원 직원 공개채용 공고

동남권 중심의 디자인산업 육성으로 기업경쟁력 향상 및 지역경제 활성화에 기여할 유능한 인재를 모집합니다.

2024년 9월 6일

www.dcb.or.kr

부산디자인진흥원 인사위원회위원장

1. 채용분야 및 인원

전형구분	직급 (직위)	채용분야	인원	전공과목 (공통과목)
경력제한 경쟁	3급 (팀장)	디자인정책 및 공공·서비스디자인 기획·운영	1	디자인경영
	4급 (차장)	디자인정책 및 도시공공디자인 기획	2	
		디자인 일자리창출	1	
		디자인정책 및 서비스디자인	1	
		공공서비스디자인(글로벌협력)	1	
	5급 (과장)	서비스·경험디자인	1	디자인개론
		공간·환경디자인	1	
		시각/제품디자인	1	
	6급 (대리)	회계	1	회계 (NCS직업기초 능력평가)
	합 계		10	

- ☞ 응시부문간 중복지원은 불가(1인 1분야만 지원가능)
- ☞ 응시부문에 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있음
- ☞ 모집분야별 주요업무 등 세부 지원 자격은 직무설명서 참고 바람
- ☞ 회계분야는 전공과목(회계) 및 공통과목(NCS)도 실시

2. 근무조건

가. 근무시간 : 주5일, 40시간 근무(1일 8시간, 09:00~18:00)

나. 근무지 : 부산시 해운대구 센텀동로 57, 부산디자인진흥원

다. 보수 : 부산디자인진흥원 보수규정에 따름

3. 자격요건 및 우대사항

가. 자격요건

구분	내용
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> 아래 각호를 모두 만족하는 자 1. 연령 18세 이상(공고일 기준), 정년(60세) 미만인 자 2. 인사관리 규정 제18조의 결격사유에 해당하지 않는 자
3급	<ul style="list-style-type: none"> 아래 자격 요건 중 한 가지 이상 충족자 1. 해당분야 박사학위 취득한 후 8년 이상 관련분야 경력자 2. 해당분야 석사학위를 취득한 후 관련분야에 10년 이상 경력자 3. 관련분야 12년 이상 경력자
4급	<ul style="list-style-type: none"> 아래 자격 요건 중 한 가지 이상 충족자 1. 해당분야 박사학위 취득한 후 4년 이상 관련분야 경력자 2. 해당분야 석사학위 취득한 후 6년 이상 관련분야 경력자 3. 관련분야 8년 이상 경력자
	<ul style="list-style-type: none"> 공공서비스디자인(글로벌협력)분야에 한해서 공인외국어시험(영어) 성적이 다음 중 한 가지 이상 충족자 1. TOEIC 850점 이상 2. TOEIC Speaking 130점 이상 3. OPIC IM3 이상 4. TOEFL IBT 98점 이상 5. NEW TEPS 330점 이상 ※ 공고일로부터 2년 이내 성적만 인정
5급	<ul style="list-style-type: none"> 아래 자격 요건 중 한 가지 이상 충족자 1. 해당분야 박사학위 취득한 후 1년 이상 관련분야 경력자 2. 해당분야 석사학위 취득한 후 3년 이상 관련분야 경력자 3. 관련분야 5년 이상 경력자
6급	<ul style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 3년 이상 경력자

나. 우대사항

구 분	내 용
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> · 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따른 취업지원 대상자에게 각 전형 단계별로 가점(만점의 5% 또는 10%) 부여* · 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 장애인은 각 전형 단계별로 가점 부여(만점의 10%)
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> · 우대사항은 채용 공고일을 기준으로 유효한 것에 한해 인정 · 취업지원 대상자 증명서나 장애인 증명서를 제출하지 않을 경우 불인정 - 증명서 촬영본 및 캡처화면 등 증명서 이외의 증빙 제출시 불인정

※ 채용 분야별 채용예정 인원이 3명 이하인 경우, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 의거, 취업지원 대상자 가점을 부여하지 아니함(원점수로 합격자를 결정하되, 가점은 합격순위에만 영향). 단, 응시자 수가 채용예정 인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 가점을 부여함

다. 세부자격기준(부문별 직무설명서 반드시 확인)

※ 경력인정 환산표

구 분	경 력	환산율
기본경력	<ul style="list-style-type: none"> · 국가 및 지방자치단체 공무원 근무경력 · 국가 또는 지방자치단체 출자·출연기관 근무경력 · 국가 및 지방자치단체 투자기관 정규 근무 경력 · 디자인 관련분야 전문 자격증을 취득하고 해당분야에서 정규 근무한 경력 · 병적증명서에 기재되어 있는 사실상 실역으로 복무한 기간 <p>※ 군간부후보생 기간은 군복무경력에 포함하지 아니함 (군간부후보생-병역법제2조 참조)</p>	100%
유사경력	<ul style="list-style-type: none"> · 교육·연구기관에서 해당분야에 근무한 경력 · 디자인 관련분야 업체에서 근무한 경력 · 원장이 인정하는 기업연구소 근무경력 	80%
	· 기타 원장이 인정하는 기업체 및 단체 등 근무 경력	80%
※ 경력 산정은 월단위로 하며 월 미만은 절사한다.		

전형구분	주요내용																																
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> · 응시대상 : 각 분야별 지원자 · 평가항목 : 전공과목 총 50문항(단, 회계분야는 NCS직업기초능력평가 총 50문항도 실시) ※ 인성검사는 필기합격자에 한해 온라인으로 개별진행 · 합격기준 : 100점 환산 기준 60점 이상 고득점자 순으로 각 분야별 채용 예정인원의 6배수 이내 선정(단, 채용인원 2명 분야는 4배수 이내 선정) ※ 동점자는 모두 합격, 과목별 40점 미만 과락 ※ 인성검사 자료는 면접시험 참고자료로 활용(미응시자 불합격) 																																
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> · 전형대상 : 필기전형 합격 · 평가항목 : 자격요건(경력/학력/전공) 및 입사지원서(자기소개서, 직무수행계획서 포함) 작성 충실도, 적격여부 확인 																																
면접전형	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2">수행 능력</td> <td>평정요소</td> <td>직무이해도</td> <td>전문지식</td> <td>문제해결력</td> <td>추진력</td> <td>실무경험</td> </tr> <tr> <td>배점</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">기본 소양</td> <td>평정요소</td> <td>책임감</td> <td>인품</td> <td>의사소통능력</td> <td>적극성</td> <td>윤리관</td> </tr> <tr> <td>배점</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> </table>							수행 능력	평정요소	직무이해도	전문지식	문제해결력	추진력	실무경험	배점	5	5	5	5	5	기본 소양	평정요소	책임감	인품	의사소통능력	적극성	윤리관	배점	5	5	5	5	5
	수행 능력	평정요소	직무이해도	전문지식	문제해결력	추진력	실무경험																										
		배점	5	5	5	5	5																										
	기본 소양	평정요소	책임감	인품	의사소통능력	적극성	윤리관																										
		배점	5	5	5	5	5																										
<ul style="list-style-type: none"> - 1차 면접 : 직무수행계획 발표 및 질의응답을 통해 직무수행에 필요한 능력과 적격성을 심사 ※ 50점 만점기준 산술평균결과 40점 이상인자 중에서 고득점자 순으로 3배수 이내 선정 - 2차 면접 : 인성 및 자질, 조직적합도, 전문성 등을 종합적으로 심사하여 채용예정인원을 합격자로 선발 ※ 50점 만점기준 산술평균결과 40점 이상인자 중에서 고득점자 순으로 채용예정인원 선정 ※ 동점자 처리기준 : 면접심사 항목 중 기본소양 총점, 기본소양 중 책임감, 기본소양 중 인품 고득점 순으로 선발 																																	

5. 지원서 접수

가. 공고기간 : 9.6.(금) 14:00 ~ 9.26.(목) 17:00

나. 접수기간 : 9.20.(금) 10:00 ~ 9.26.(목) 17:00

다. 접 수 처 : 부산광역시 통합채용 홈페이지를 통해 개별 접수

라. 접수방법 : 채용 사이트에서 인터넷(온라인) 접수만 가능

- 1) 접수 시작일부터 진흥원 홈페이지를 통해 채용홈페이지 접속이 가능
- 2) 접수 마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접속이 어려울 수 있으니, 가급적 마감일을 피하여 지원
- 3) 입사지원서 최종제출 후에는 수정 불가하며, 최종지원 여부 반드시 확인
(입사지원서 삭제는 접수마감일 16시까지 가능)
- 4) 입사지원서 제출 후 최종 지원여부 반드시 확인 바람

6. 제출서류

구분	제출서류 목록
지원서 접수	1. 입사지원서, [붙임3]개인정보 수집·이용·제3자 제공동의서 1부. ※ 자기소개서 작성 시 나이, 성별, 출신학교 등을 알 수 있는 표현 작성불가 2. 지원자격 확인서류(졸업증명서, 경력/재직증명서, 어학증명서) 각 1부. ※ 증명서류 제출 시 이름, 전공과목, 근무처명, 근무기간이 확인되어야 함 ※ 어학증명서 제출은 공공서비스디자인(글로벌협력)분야 지원자에 한함 ※ 지원자격 확인을 위한 용도로 서류심사에서만 활용 (이후 심사에서는 심사위원회에 제공되지 않거나, 블라인드 처리 후 제공) 3. 우대사항을 확인 할 수 있는 서류(해당자에 한함) 1부.
면접심사 응시	※ 제출서류 없음(단, 본인확인을 위한 신분증 지참)
최종합격	1. 기본증명서 1부. 2. 가족관계증명서, 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재) 각 1부. 3. 최종학력증명서(석박사의 경우 학사학위증명서 포함) 1부. 4. 최종학교 전 학년 성적증명서(석박사의 경우 학사학위증명서 포함) 1부. 5. 채용 신체검사서 또는 2년 이내의 국민건강보험 대체 통보서 1부. 6. 경력증명서(해당자에 한함) 각 1부. 7. 면허·자격증(해당자에 한함) 각 1부. 8. 그 외 필요하다 인정되는 서류(합격예정자에 별도 안내)

7. 유의사항

- 가. 지원자는 자격사항 등 응시자격을 미리 확인하고, 응시자격기준 등에 적합한지 신중히 판단하여 입사지원서를 제출하여야 하며, 입사지원서의 기재사항 기재착오·누락·미제출 또는 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임으로 합니다.
- 나. 블라인드 채용에 따라 입사지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교명, 나이, 성별, 가족관계 등) 개인을 식별할 수 있는 내용은 일체 기재를 금지합니다.
- 다. 제출된 서류는 본 목적 이외에는 사용하지 않으며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 의거 관리합니다.
- 라. 부정한 방법에 의해 전형을 받은 자, 제출서류 중 허위사실이 있는 자, 공통 자격요건 결격사유에 해당하는 자, 정당한 사유 없이 채용 및 합격 결정 통보 후 10일 이내에 임용에 응하지 아니한 자는 채용 결정을 취소합니다.
- 마. 최종합격예정자 중에서 입사서류를 제출하지 않거나 신체검사에 불합격한 자 또는 재단 인사관리규정 [별표1]에 의한 임용 자격기준 미달자, 인사관리규정 제18조에 의한 결격사유자는 합격이 취소되고 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가합격자를 선발할 수 있으며, 최종합격 발표일부터 6개월 이내 임용 포기, 임용 후 퇴사, 채용비리 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에도 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가합격자로 선발할 수 있습니다.
- 바. 입사지원서 접수결과 지원자가 채용예정인원 수와 같거나 초과하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 사. 신규로 채용된 직원에 대한 수습기간은 6개월로 하고 수습기간 중에 있는 자가 근무성적이 불량하거나 업무능력이 부족할 때, 법인의 제 규정을 위반한 때, 결격사유가 발견된 때, 고의 또는 악의로 임용서류를 은폐하거나 허위로 작성하여 제출한 때에는 임용하지 않을 수 있습니다.