

재단법인 대전디자인센터 원장 공개모집 공고

재단법인 대전디자인센터에서는 원장직위에 대하여 다음과 같이 공개모집을 하오니 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2019. 11. 26.

재단법인 대전디자인센터 임원추천위원회 위원장

1. 공모 직위 및 담당직무

직 위	모집인원	담당 직무내용
원장	1명	법인 대표, 법인 운영책임 및 총괄

2. 관련규정

- 가. 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」
- 나. 행정안전부 “지방 출자·출연기관 설립기준”
- 다. 행정안전부 “지방 출자·출연기관 인사 조직지침”
- 라. 행정안전부 “지방공기업 인사운영기준”
- 마. (재) 대전디자인센터 정관

3. 임기 : 임용일로부터 3년 (평가 후 이사회 의결로 1년 단위 3차 연임 가능)

4. 보수 : 별도 연봉계약 체결

※ 임용대상자의 능력, 경력 등을 고려하여 재단법인 임금 및 여비 규정에 따라 협의 결정 대전광역시장과 성과계약을 체결하며, 성과평가에 따라 차기년도 연봉 조정

5. 자격요건

가. 「대전디자인센터 정관」 제10조에 따른 다음의 임원의 **결격사유에 해당되지 아니하는 자**

제10조(임원의 결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 임원이 될 수 없다.

1. 대한민국 국적을 가지고 있지 아니한 사람
2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
3. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
4. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
5. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
6. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

나. 다음의 자격요건 중 하나의 요건을 갖춘 자

1. 관련분야(또는 유사분야)의 임직원 20인 이상의 기관·단체·기업에서 임원경력 또는 부장급 이상으로 3년 이상 경력이 있는 사람
2. 관련분야와 관련된 대학의 학과 또는 연구기관 등에서 부교수 또는 책임연구원급 이상으로 3년 이상 경력이 있는 사람
3. 국가 또는 지방자치단체에서 4급 이상 공무원으로 3년 이상 경력이 있는 사람 또는 정무직공무원으로 근무한 경력이 있는 사람
4. 관련분야 또는 유사분야에서 다년간 근무하면서 동 분야에 탁월한 업무실적을 소지한 사람
5. 기타, 위 각호에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 임원추천위원회에서 인정하는 사람

※ 관련분야 : 디자인·경제·경영·행정 및 이와 관련 되는 분야

다. 직무수행요건

1. (직무) 대표이사는 재단을 대표하고 그 운영을 통할(정관 제9조)
2. (대·내외) 정부 및 지자체, 디자인관련기관, 공공기관, 이사회 등 업무추진
3. (사업수행) 외부환경 변화 분석 및 예측, 중·장기적 비전, 목표 등 설정, 사업진도 점검 및 독려, 성과에 따른 보상 등
4. (조직관리) 구성원에게 동기부여 및 협력적 분위기 조성, 조직 역량 제고, 인적자원 개발 및 관리, 직원의 복지후생 제공 등

6. 제출서류

- 가. 지원서(서식1) 1부.
- 나. 자기소개서(서식1) 1부.
- 다. 직무수행계획서(서식3) 1부.
- 라. 개인정보 제공 동의서(약식)(서식4) 1부.
- 마. 개인정보 수집·이용 동의서(서식5) 1부.
- 바. 연구논문 등 연구실적 증빙서 및 요약서 각1부.
- 사. 경력증명서(경력별) 각1부.
- 아. 최종학력증명서 1부.
- 자. 지원서상의 자격 등을 증명할 수 있는 각종 관련 자격증 사본 각1부.

7. 공고 및 지원서 접수

- 가. 공고기간 : 2019. 11. 27.(수) ~ 12. 11.(수) / 15일간
- 나. 지원서 교부 : 대전광역시, 대전디자인센터 홈페이지 다운로드 또는 방문
 - 대전광역시 홈페이지 : www.daejeon.go.kr
 - 대전디자인센터 홈페이지 : <http://daejeondc.or.kr>
- 다. 접수기간 : 2019. 11. 27.(수) ~ 12. 11.(수) 18:00 까지 / 토·일요일 제외
- 라. 접수방법 : 방문, 등기우편(접수 마감일시까지 도착분에 한함)
- 마. 접수장소 : 대전광역시 과학산업과 기반산업팀(시청 7층)

(우)35242 대전광역시 서구 둔산로 100 (둔산동, 대전광역시청) 과학산업과 기반산업팀

※ 우편접수자의 경우 접수번호는 접수 마감일 다음 날 휴대폰 SMS로 통보

8. 심사방법 : 서류 및 면접심사

가. 서류심사 : 2019. 12. 13(금) 예정

나. 면접심사 : 2019. 12. 18(수) 예정, 대전테크노파크 회의실(본부동 1층)

※ 서류심사 합격자는 대전디자인센터 홈페이지 공고 및 유선 개별 통보

※ 면접심사 합격자는 원장후보자로 이사장(대전광역시장)에게 추천

- 최종합격자는대전디자인센터 홈페이지 공고 및 유선 개별 통보

9. 기타사항

가. 제출된 서류는 비밀을 보장하며, 반환하지 않으며 다른 용도에는 사용하지 않습니다.

나. 제출된 서류내용이 허위로 판명될 경우 심사대상에서 제외하거나 임명을 취소할 수 있습니다.

다. 지원자가 1명 이하일 경우, 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없는 경우, 또는 대전광역시장(임명권자)이 임원후보의 재추천을 요구하는 경우 재공고할 수 있습니다.

라. 기타 문의사항은 대전광역시청 과학산업과 기반산업팀 (042)270-0349로 문의하시기 바랍니다.

< 서식 1 >

임원 공개모집 지원서

응모 직위명	대전디자인센터 원장	응모번호	응모자 기재불가
--------	------------	------	----------

<p>사진부착 (3.5cm x 4.5cm)</p> <p>최근 6개월 이내</p>	인 적 사 항	성 명	[한글]		[한자]		[영문]	
		생년월일						
		주 소						
		전 화	() -	휴대폰		E-mail		
		현근무처	소속 :		부서명 :		직위 :	

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전 공	소재지	학 위
	년 월 ~ 년 월	고등학교			
	년 월 ~ 년 월	대학교			
	년 월 ~ 년 월	대학원			
	년 월 ~ 년 월	대학원			

병역 사항	병 역	필, 병역특례, 면제 (면제시 사유 :)				
	군 별		계 급		복무 기간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)

자격 및 면허	종 류	취득년월일	어 학	외국어명	점 수	검정기관

□ 주요 경력사항

근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간
				~
				~
				~
				~
				~

※ 경력사항은 경력증명서 제출분에 한해 인정되므로 반드시 경력증명서 제출요망

< 뒷 면 >

☐ 관련분야 논문발표 등 업적 (중요도 순 작성)

구 분	제 목	게재년월	게재기관
논 문			
기 타			

※ 주요업적을 기술하되, 공간이 부족할 경우 해당 양식을 확장하여 기술(이하 동일)

☐ 연구 및 과제수행 주요업적 (중요도 순 작성)

과제명	주요내용	연구기간	과제수행 당시 소속기관	역 할 (연구책임자 또는 연구원)

☐ 관련분야 국가발전 기여 업적

--

☐ 기타 업적 및 활동 사항

--

☐ 포상실적

--

본인은 위와 같이 지원서를 제출하며 위 기재사항과 제출서류는 사실과 다름이 없음을
확인합니다.

만일, 허위 사실이 판명될 시 응모가 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2019년 월 일

지원자 : (인 또는 서명)

< 서식 2 >

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 지원동기, 조직관리·경영 경험, 리더십, 경영의지·철학, 디자인산업 또는 지역산업에 대한 철학·이해도 등을 구체적으로 항목별로 구분하여 작성 (A4 3장 이내 / 글자크기 14pt, 줄간격 160%)

* “(참고) 심사항목별 세부심사기준”의 내용이 포함될 수 있도록 작성

2019년 월 일

지원자 : (인 또는 서명)

재단법인 대전디자인센터 임원추천위원회 위원장 귀하

< 참고 >

심사항목별 세부심사기준

구분	평가항목
전문성	<ul style="list-style-type: none"> • 디자인산업 분야에 대한 전문지식과 경험 • 수익창출과 효율성 위주의 기업 경영마인드 • 현안과제 정확한 진단과 정책대안 제시 능력 • 환경변화에측통한 정책목표와 전략 구상능력
리더십	<ul style="list-style-type: none"> • 장기 발전을 위한 비전제시 및 추진력 • 술선수범하는 실행력 및 리더로서의 통솔력 • 다양한 이해관계자 설득,조정하는 협상능력 • 조직구성원의 잠재력 극대화 및 활용능력
경영혁신	<ul style="list-style-type: none"> • 개혁지향의 합리적 논리와 지속적 추진 의지 • 조직 문화혁신 전략수립 및 추진능력 • 관련 법령, 제도 개선 추진 능력 • 조직의 사업과 경영의 근본적인 변화 능력
노사 및 직원 친화력	<ul style="list-style-type: none"> • 조직구성원의 동기부여와 역량극대화 능력 • 변화에 따른 갈등과 분쟁의 해결 능력 • 직원의 안전과 회사의 위기관리능력 • 직원의 복리후생 개선의지와 추진능력
윤리관	<ul style="list-style-type: none"> • 국익과 공익을 우선하는 사업의 인식 • 최고경영자로서의 책임감과 청렴한 품성
건 강	<ul style="list-style-type: none"> • 공직자로서의 자질 준수하고 술선하는 능력 • 대인관계, 자기관리에서 성심껏 임하는 자세

< 서식 3 >

직 무 수 행 계 획 서

※ 원장으로서의 비전, 경영방침 및 전략을 포함하여,
임기 내 추진할 주요사업의 계획, 추진일정, 사업별 성과목표 달성도 평가를 위한
지표(계량화) 등을 상세하게 작성 (A4 5장 이내 / 글자크기 14pt, 줄간격 160%)

2019년 월 일

지원자 : (인 또는 서명)

재단법인 대전디자인센터 임원추천위원회 위원장 귀하

< 서식 4 >

개인정보 제공 동의서(약식)

- 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄 경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)

- 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리법」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다.
- 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 동의

성명	생년월일	서명 (자필로 서명할 것)	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

개인정보	민감정보
■ 주민 조회자료(경찰청)	■ 범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청)

개인정보 보유기관장 귀하

< 서식 5 >

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 증명사진, 주민등록번호, 주소, 휴대폰번호, 전화번호, E-mail주소, 학력사항, 연구내용, 근무경력사항, 자격증, 병역사항, 외국어, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류심사 및 지원자 사후 관리 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인에 이용 : 성명, 생년월일, 증명사진, 주민등록번호 ② 지원자와의 의사소통 및 정보전달 등에 이용 : 성명, 주소, 휴대폰/전화번호, E-mail주소 등 ③ 서류심사 시 지원자 평가에 이용 : 학력, 연구내용, 근무경력, 자격증, 외국어, 자기소개
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원 관련서류 제출 후 5년간입니다. 또한 보유기간 종료시 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 심사 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	성명, 생년월일, 주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	서류심사 및 지원자 사후 관리(내부 및 국가, 지방자치단체, 공공기관 자료제공 등)
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 5년간

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 심사 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	범죄경력정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	서류심사 및 지원자 사후 관리(내부 및 국가, 지방자치단체, 공공기관 자료제공 등)
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 5년간

※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 심사 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

민감정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보를 변경하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정을 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2019년 월 일

이 름 :

(서명)

재단법인 대전디자인센터 임원추천위원회 위원장 귀하