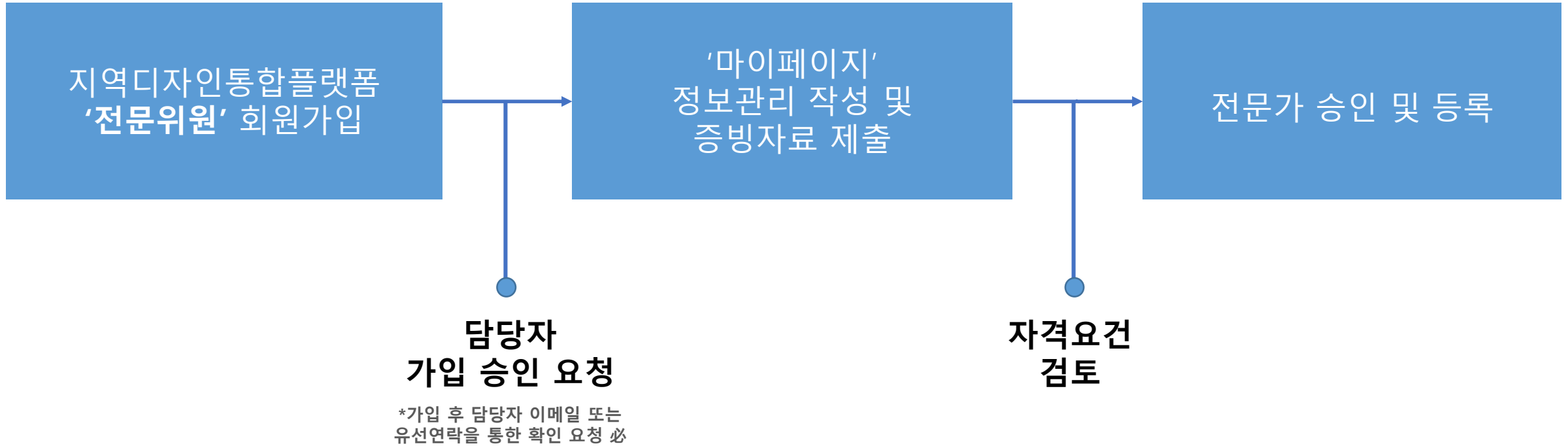


지역 디자인 통합 플랫폼  
전문위원 회원가입 매뉴얼

# 기본 설명

1. 전문위원으로 플랫폼 회원가입 방법
2. 플랫폼에서 전문인력 신청서 작성 방법

## 전문위원회원 사용기능 흐름도

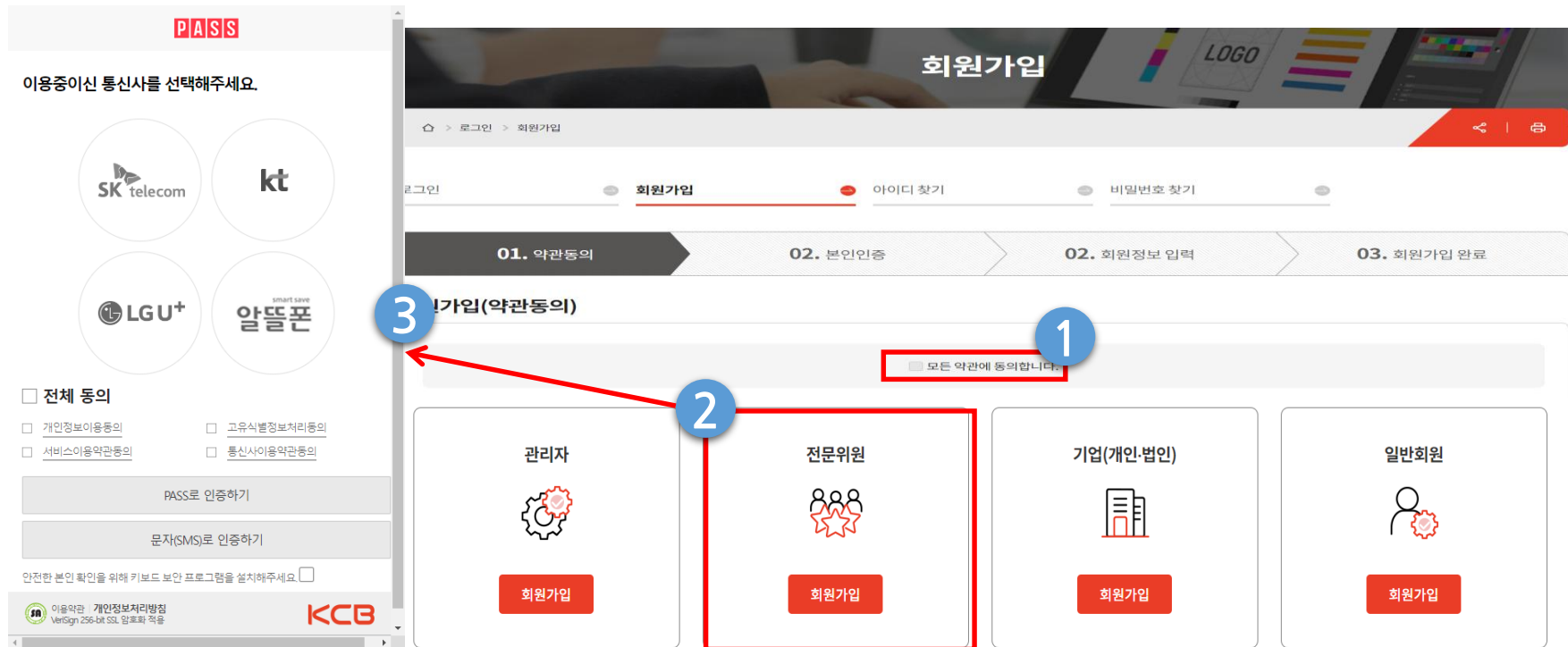




메뉴경로	메인화면 > 회원가입
메뉴명	1. 전문위원회원 회원가입 방법
메뉴설명	플랫폼 사용을 위해서는 반드시 "전문위원" 회원그룹으로 회원가입을 해야 합니다.

### ◆ 기능설명

- ① 회원가입 약관 확인 후 동의하세요
- ② "전문위원" 회원 그룹 버튼을 클릭하세요.
- ③ 휴대폰을 통해 실명인증을 진행하세요.



메뉴경로	메인화면 > 회원가입
메뉴명	1. 전문위원회원 회원가입 방법
메뉴설명	전문위원 회원 정보를 입력하세요.

### ◆ 기능설명

- 아이디  
아이디 입력 후 "ID중복찾기"를 통해 사용가능 여부를 확인하세요.  
※ 첫 글자는 숫자, 한글, 특수문자 사용불가
- 비밀번호  
8~20자의 영소문자, 숫자로 입력하세요.  
여백은 사용할 수 없습니다  
※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

## 회원가입

### • 가입정보

중복된 ID를 체크할 수 있습니다.

(\*)는 필수입력사항이므로 반드시 입력해주시기 바랍니다.

아이디 *	<input type="text"/>	ID중복검색 *4자 이상 영문으로 입력해주세요, 첫글자는 숫자가 될 수 없습니다.
비밀번호 *	<input type="text"/>	*8~20자의 영소문자, 숫자로 입력하세요. 여백은 사용할 수 없습니다.
비밀번호 확인 *	<input type="text"/>	

메뉴경로	메인화면 > 회원가입
메뉴명	1. 전문위원회원 회원가입 방법
메뉴설명	전문위원 회원 정보를 입력하세요.

### ◆ 기능설명

- **이름**  
본인인증 시 사용한 이름이 자동 입력됩니다.  
수정이 불가능합니다.
  - **성별**  
본인 성별을 선택해주세요.
  - **생년월일**  
본인인증 시 입력한 생년월일이 자동 입력됩니다.  
수정이 불가능합니다.
  - **지역**  
본인이 사는 지역을 선택해주세요.
  - **관할 진흥원**  
본인의 관할 진흥원을 선택해주세요.  
관할 진흥원을 기준으로 공고 및 데이터들이  
보여지게 됩니다.
  - **소속**  
본인의 소속을 선택해주세요.  
기타를 선택 시 옆에 입력란에 입력해주세요.
  - **전문분야**  
본인의 전문분야를 선택해주세요.  
기타를 선택 시 옆에 입력란에 입력해주세요.
  - **휴대폰**  
본인인증 시 입력한 휴대폰 번호가 자동 입력됩니다.  
수정이 불가능합니다.
  - **직장명**  
본인의 직장명을 입력해주세요.
  - **직위**  
본인의 직위(직급)을 입력해주세요.
  - **직장주소**  
본인의 직장주소를 입력해주세요.  
상세주소까지 입력해주세요.
- ※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

#### • 전문위원 기본 정보

(\*)는 필수입력사항이므로 반드시 입력해주시기 바랍니다.

이름 *	<input type="text"/>	영문이름	<input type="text"/>
성별 *	<input checked="" type="radio"/> 남성 <input type="radio"/> 여성	생년월일 *	<input type="text"/>
지역 *	<input type="text" value="선택"/>		
관할 진흥원 *	<input type="text" value="선택"/>		
소속 *	<input type="text" value="선택"/>	<input type="text"/>	
전문분야 *	<input type="text" value="전체"/>	<input type="text"/>	
자택전화	<input type="text" value="010"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대폰 *	<input type="text"/>
자택 주소	<input type="text"/> 주소검색		
직장명 *	<input type="text"/>	직위(직급) *	<input type="text"/>
직장 주소 *	<input type="text"/> 직장주소검색		
직장전화	<input type="text" value="010"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	직장 팩스번호	<input type="text" value="010"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

메뉴경로	메인화면 > 회원가입
메뉴명	1. 전문위원회원 회원가입 방법
메뉴설명	전문위원 회원 정보를 입력하세요.

이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <div style="float: right;">직접입력 ▼</div> <p style="font-size: small; color: red;">이메일 아이디는 영문 대소문자, 숫자, 일부 특수기호만 사용할 수 있습니다.(사용 가능한 특수기호: -_+.)</p>			
계좌정보 *	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">거래은행명</td> <td style="width: 33%;">계좌번호</td> <td style="width: 33%;">예금주명</td> </tr> </table>	거래은행명	계좌번호	예금주명
거래은행명	계좌번호	예금주명		
기타활동상황	<div style="border: 1px solid gray; height: 100px;"></div>			
이메일 수신동의	<input type="checkbox"/> 체크 시 각종 알림 정보를 이메일로 발송됩니다.			
SMS 수신동의	<input type="checkbox"/> 체크 시 각종 알림 정보를 문자 또는 알림톡으로 발송됩니다.			

이메일, SMS 수신동의를 체크 시 각종 알림을 받을 수 있습니다.

회원가입

### ◆ 기능설명

- **이메일**  
본인의 이메일을 입력해주세요  
이메일 아이디는 영문 대소문자, 숫자, 일부 특수기호만 사용할 수 있습니다.(사용 가능한 특수기호: -\_+.)  
※ 입력한 이메일로 각종 소식이나 알림이 전송됩니다.
- **계좌정보**  
본인의 은행명, 계좌번호, 예금주명을 입력해주세요.
- ※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.



메뉴경로	마이페이지 > 정보관리 > 학력사항 정보
메뉴명	2. 전문인력 신청서 작성방법(정보 작성)
메뉴설명	등록하신 정보로 전문인력 풀 신청서로 갈음 되므로 정확하게 작성하여 주시고, 작성 내용에 대한 증빙자료를 첨부파일로 제출하시기 바랍니다.

## ◆ 기능설명

### ① 사진 이벤트 설명

- 학력사항 정보 추가  
학력사항 정보를 추가하는 팝업창을 호출합니다.
- 수정  
추가한 학력사항 정보를 수정할 수 있습니다.
- 삭제  
등록된 학력사항을 삭제할 수 있습니다.
- 검색  
등록된 학력사항을 검색조건 및 키워드를 입력하여 검색할 수 있습니다.

### ② 사진 입력사항 설명

- 학교명  
본인의 학교명을 입력해주세요.
- 학위  
본인의 학위를 선택해주세요.
- 전공  
본인의 전공을 입력해주세요.
- 취득년월일  
취득년월일을 입력해주세요.
- 첨부파일  
등록할 첨부파일을 업로드 해주세요.  
(마우스로 파일을 올려주시면 업로드가 됩니다.  
클릭하여 파일을 업로드할 수 있습니다.)

※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

가입 승인 완료 후

1

전문위원  
마이페이지

박형권  
hyo91님  
반갑습니다.

정보수정   로그아웃

과제평가 참여관리

디자인평가참여관리

전문위원 등록 신청서

정보관리

- 학력사항 정보
- 경력사항 정보
- 논문/저서 정보
- 실적 정보
- 자격증 보유현황 정보

**[지원사업 평가현황]**

사전평가	0건
사전평가 요청	0건
사전평가 완료	0건

선정평가
 0건 || 선정평가 요청 | 0건 |
| 선정평가 완료 | 0건 |

**중간진도점검**

 0건 || 중간진도점검 대기 | 0건 |
| 중간진도점검 완료 | 0건 |

**결과평가**

 0건 || 결과평가 대기 | 0건 |
| 결과평가 완료 | 0건 |

**[디자인공모 평가현황]**

선정평가	0건
선정평가 요청	0건
선정평가 완료	0건

**사전평가내역**

번호	광고정보	지원사업 (등록 사업수)	관리
등록된 내용이 없습니다.			

**선정평가내역**

번호	광고정보	지원사업 (등록 사업수)	관리
등록된 내용이 없습니다.			

메뉴경로	마이페이지 > 정보관리 > 경력사항 정보
메뉴명	2. 전문인력 신청서 작성방법(정보 작성)
메뉴설명	등록하신 정보로 전문인력 풀 신청서로 같음 되므로 정확하게 작성하여 주시고, 작성 내용에 대한 증빙자료를 첨부파일로 제출하시기 바랍니다.

## ◆ 기능설명

### ① 사진 이벤트 설명

- 경력사항 정보 추가  
경력사항 정보를 추가하는 팝업창을 호출합니다.
- 수정  
추가한 경력사항 정보를 수정할 수 있습니다.
- 삭제  
등록된 경력사항을 삭제할 수 있습니다.
- 검색  
등록된 경력사항을 검색조건 및 키워드를 입력하여 검색할 수 있습니다.

### ② 사진 입력사항 설명

- 회사/기관명  
본인의 회사/기관명을 입력해주세요.
- 직무분야  
본인의 직무분야를 선택해주세요.
- 직급/직책  
본인의 직급/직책을 입력해주세요.
- 근무기간  
본인의 근무기간을 입력해주세요.
- 업무명  
업무명을 입력해주세요.
- 첨부파일  
등록할 첨부파일을 업로드 해주세요.  
(마우스로 파일을 올려주시면 업로드가 됩니다.  
클릭하여 파일을 업로드할 수 있습니다.)

※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

1

## 경력사항 정보

+ 경력사항 정보 추가

선택
시작일
종료일
전체
키워드를 입력해주세요
Q 검색

경력사항 정보 추가

X

(\*)는 필수입력사항이므로 반드시 입력해주시기 바랍니다.

회사/기관명 *	<input type="text"/>
직무분야 *	선택
직급/직책 *	<input type="text"/>
근무기간 *	YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD
업무명 *	<input type="text"/>
첨부파일 (파일당 최대 25MB)	 첨부파일 추가

추가완료
닫기

	직급/직책	직무분야	근무기간	관리
	이별이란게	마케팅-홍보-조사	2023/08/~2023/09/	<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;">수정</div> <div style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">삭제</div>

»»

메뉴경로	마이페이지 > 정보관리 > 논문/저서 정보
메뉴명	2. 전문인력 신청서 작성방법(정보 작성)
메뉴설명	등록하신 정보로 전문인력 풀 신청서로 같음 되므로 정확하게 작성하여 주시고, 작성 내용에 대한 증빙자료를 첨부파일로 제출하시기 바랍니다.

## ◆ 기능설명

### ① 사진 이벤트 설명

- 논문/저서 정보 추가  
논문/저서 정보를 추가하는 팝업창을 호출합니다.
- 수정  
추가한 논문/저서 정보를 수정할 수 있습니다.
- 삭제  
등록된 논문/저서를 삭제할 수 있습니다.
- 검색  
등록된 논문/저서를 검색조건 및 키워드를 입력하여 검색할 수 있습니다.

### ② 사진 입력사항 설명

- 논문/저서명  
본인의 논문/저서명을 입력해주세요.
- 저자  
논문/저서의 저자를 입력해주세요.
- 게재/출판일  
논문/저서의 게재/출판일을 입력해주세요.
- 학술지/출판사명  
논문/저서의 학술지/출판사명을 입력해주세요.
- 첨부파일  
등록할 첨부파일을 업로드 해주세요.  
(마우스로 파일을 올려주시면 업로드가 됩니다.  
클릭하여 파일을 업로드할 수 있습니다.)

※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

1

## 논문/저서 정보

+논문/저서 정보 추가

전체
키워드를 입력해주세요
Q 검색

2 논문/저서 정보 추가
✕

(\*)는 필수입력사항이므로 반드시 입력해주시기 바랍니다.

논문/저서명 *	<input style="width: 80%;" type="text"/>
저자 *	<input style="width: 80%;" type="text"/>
게재/출판일 *	<input style="width: 80%;" type="text" value="YYYY-MM-DD"/>
학술지/출판사명 *	<input style="width: 80%;" type="text"/>
첨부파일 (파일당 최대 25MB)	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 20px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <p>첨부파일 추가</p> </div>

추가완료
닫기

학술지/출판사명	게재/출판일	관리
테스트	2024/04/12	<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 5px;"> <span style="background-color: #009688; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">수정</span> <span style="background-color: #9e9e9e; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">삭제</span> </div>

메뉴경로	마이페이지 > 정보관리 > 실적 정보
메뉴명	2. 전문인력 신청서 작성방법(정보 작성)
메뉴설명	등록하신 정보로 전문인력 풀 신청서로 같음 되므로 정확하게 작성하여 주시고, 작성 내용에 대한 증빙자료를 첨부파일로 제출하시기 바랍니다.

- ### ◆ 기능설명
- ① 사진 이벤트 설명
- 실적 정보 추가  
실적 정보를 추가하는 팝업창을 호출합니다.
  - 수정  
추가한 실적 정보를 수정할 수 있습니다.
  - 삭제  
등록된 실적을 삭제할 수 있습니다.
  - 검색  
등록된 실적을 검색조건 및 키워드를 입력하여 검색할 수 있습니다.
- ② 사진 입력사항 설명
- 사업명  
실적의 사업명을 입력해주세요.
  - 발주처명  
실적의 발주처명을 입력해주세요.
  - 발주연락처  
실적의 발주연락처를 입력해주세요.
  - 수행내용  
실적의 수행내용을 입력해주세요.
  - 사업기간  
실적의 사업기간을 입력해주세요.
  - 계약금액  
실적의 계약금액을 입력해주세요.
  - 타사컨소시엄여부  
타사컨소시엄 여부를 입력해주세요.
  - 첨부파일  
등록할 첨부파일을 업로드 해주세요.  
(마우스로 파일을 올려주시면 업로드가 됩니다.  
클릭하여 파일을 업로드할 수 있습니다.)
- ※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

1

1 실적 정보

+실적 정보 추가

~

Q 검색

	계약금액 (단위:백만원)	사업기간	관리
0	2023/08/ ~2023/09/	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; background-color: #20c997; color: white; margin-bottom: 2px;">수정</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; background-color: #dc3545; color: white;">삭제</div>	

<

1

>
>>

(\*)는 필수입력사항이므로 반드시 입력해주세요.

사업명 *	<input type="text"/>
발주처명 *	<input type="text"/>
발주연락처 *	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">선택</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px; margin-right: 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px; margin-right: 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px;">-</div> </div>
수행내용 *	<input type="text"/>
사업기간 *	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/> ~ <input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>
계약금액	<input type="text" value="0"/> 백만원
타사컨소시엄여부 *	<input checked="" type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 해당있음
첨부파일 (파일당 최대 25MB)	<div style="border: 1px dashed #ccc; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: 12px; color: #7f7f7f;">첨부파일 추가</p> </div> </div>

추가완료

닫기

메뉴경로	마이페이지 > 정보관리 > 자격증정보
메뉴명	2. 전문인력 신청서 작성방법(정보 작성)
메뉴설명	등록하신 정보로 전문인력 풀 신청서로 같음 되므로 정확하게 작성하여 주시고, 작성 내용에 대한 증빙자료를 첨부파일로 제출하시기 바랍니다.

## 1 자격증정보

+자격증정보 추가

전체 ▾

키워드를 입력해주세요

Q 검색

순번	자격증정보	발행처	취득년월일	관리
		테스트	2024/04/12	<span style="background-color: #00796b; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">수정</span> <span style="background-color: #ccc; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">삭제</span>

## 2 자격증정보 추가

X

(\*)는 필수입력사항이므로 반드시 입력해주시기 바랍니다.

자격증명 *	<input style="width: 95%;" type="text"/>
자격번호 *	<input style="width: 95%;" type="text"/>
취득년월일 *	<input style="width: 95%;" type="text" value="YYYY-MM-DD"/>
발행처 *	<input style="width: 95%;" type="text"/>
첨부파일 (파일당 최대 25MB)	<div style="border: 1px dashed #ccc; padding: 20px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <p>첨부파일 추가</p> </div>

추가완료
닫기

### ◆ 기능설명

#### ① 사진 이벤트 설명

- **자격증 정보 추가**  
자격증 정보를 추가하는 팝업창을 호출합니다.
- **수정**  
추가한 자격증 정보를 수정할 수 있습니다.
- **삭제**  
등록된 자격증 정보를 삭제할 수 있습니다.
- **검색**  
등록된 자격증 정보를 검색조건 및 키워드를 입력하여 검색할 수 있습니다.

#### ② 사진 입력사항 설명

- **자격증명**  
본인의 자격증명을 입력해주세요.
- **자격번호**  
본인의 자격번호를 입력해주세요
- **취득년월일**  
본인의 자격증 취득년월일을 입력해주세요.
- **발행처**  
본인의 자격증 발행처를 입력해주세요.
- **첨부파일**  
등록할 첨부파일을 업로드 해주세요.  
(마우스로 파일을 올려주시면 업로드가 됩니다.  
클릭하여 파일을 업로드할 수 있습니다.)

※ (\*) 필수 입력사항으로 반드시 입력하세요.

메뉴경로	마이페이지 > 전문위원 등록 신청서
메뉴명	2. 전문인력 등록 신청서 최종 제출
메뉴설명	등록하신 정보가 정상적으로 입력되었는지 최종 확인 및 최종 서명

◆ 기능설명

① 사진 이벤트 설명

- 전문인력 등록 신청서 등록한 정보가 정상적으로 반영되었는지 확인 합니다.
- 최종 서명 서명 한 후 서명 저장 합니다.
- 담당자 제출 서류 검토 후 전문인력 등록 승인

정보관리 입력 확인 후

**1**

전문위원  
**마이페이지**  
홍길동  
gildong 님  
반갑습니다.

정보수정   로그아웃

과제평가 참여관리

디자인평가참여관리

전문위원 등록 신청서

정보관리

**2** 전문위원 등록 신청서 - 정보 확인 및 서명 입력

성명	홍길동	생년월일	
전문분야	지식서비스 / 디자인/콘텐츠 서비스		
소속	학계		
자택	주소	()	
	전화번호	--	휴대폰 010- 70
직장	직장명	한남대학교	직위(직급) 교수
	주소	(34430) 대전 대덕구 한남로 70 경성관 1층 1004호실	
	전화번호	010--	팩스번호 010--
	이메일		
학력사항	취득년월	학위	전공
	2007/03/31	충남대학교	학사 디자인창의학과
	2023/03/01	서울과학기술대학교	석사 산업디자인학과
경력사항	근무기간	근무처	직위 주요업무
	2023/03/01 ~2026/03/31	한국디자인진흥원	팀장 디자인
기타활동사항			

**3**

정보확인 및 서명하기

본 신청서 정보는 직접 작성한 내용을 확인합니다.  
서명란에 서명 바랍니다.

서명 저장   닫기

감사합니다.